

## *Revista iPecege*

### **Instruções aos autores (Março 2016)**

#### **Instruções gerais**

#### **SUBMISSÃO**

Reveja na íntegra as Instruções aos Autores garantindo que o artigo esteja de acordo com as normas da *Revista iPecege*. Por serem atualizadas periodicamente, recomenda-se fortemente que o autor leia as normas antes da submissão, mesmo que já tenha feito isso anteriormente.

Solicita-se ao autor que antes de submeter o texto, retire o(s) nome(s) da autoria ou qualquer identificação do arquivo enviado, inclusive na opção propriedades do 'Word'.

A submissão requer prévio cadastramento do autor no Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas [SEER], com o preenchimento dos dados requeridos.

Os autores (no máximo cinco) devem submeter o artigo, folha de rosto e carta de submissão pelo sistema online, acessando o site do [www.revista.ipecege.org.br](http://www.revista.ipecege.org.br), clicando em "submissão online".

#### **CARTA DE SUBMISSÃO**

Uma carta declarando que todos os autores concordam com a submissão do manuscrito, seja artigo científico, análise de conjuntura e artigo de revisão para a *Revista iPecege* e conceder uma licença exclusiva para publicar o artigo submetido na forma impressa ou eletrônica deverá ser preenchida e submetida. O conteúdo da carta deve apresentar a garantia de que o artigo é original, não foi publicado anteriormente e não está sendo considerado para publicação na sua forma final em outro lugar, tanto em veículo impresso quanto eletrônico, devendo ser enviado como **documento suplementar** utilizando a opção "transferir documento suplementar".

#### Modelo da carta de submissão:

Para o Conselho Editorial da *Revista iPecege*

Prezado Editor,

Submetemos o manuscrito intitulado  
"....." para  
avaliação na *Revista iPecege*.

Declaramos que o manuscrito é original, não infringe os direitos autorais ou qualquer outro direito de propriedade de terceiros, não foi enviado para publicação em nenhuma outra revista, não foi publicado anteriormente e não apresenta qualquer tipo de conflito de interesse. O(s) autor(es) confirma(m) que a versão final do manuscrito foi revisada e aprovada por ele(s).

Concordamos que a *Revista iPecege* passa a ser a detentora dos direitos autorais, caso o artigo submetido venha a ser publicado

O autor correspondente assina esta carta em nome de todos os autores.

---

Nome autor correspondente

Data

## **FOLHA DE ROSTO**

A folha de rosto deverá ser enviada, também, como **documento suplementar** em arquivo de extensão “.doc, .docx ou .rtf” e deve conter: título, os nomes completos dos autores e afiliações completas.

O Título deve ser escrito em negrito, centralizado e em letras minúsculas, com exceção da primeira letra do título, nomes próprios e/ou científicos. **NÃO UTILIZAR: ESTUDO DE...INFLUÊNCIA DE... ELABORAÇÃO DE....**

Os autores devem selecionar uma categoria: Agronegócio, Economia, Educação, Gestão de Negócio, Gestão de Projeto ou Marketing ou Análise de Conjuntura.

O autor correspondente deve ser identificado(a) por um asterisco e um endereço eletrônico institucional do autor(a) correspondente deve ser informado.

A afiliação/endereço funcional dos autores(as) deve ser informado da maneira mais detalhada possível.

O autor correspondente deverá assumir a responsabilidade plena pelo manuscrito, incluindo o cumprimento das políticas do periódico, e será o contato prioritário com a revista. O autor que submete o artigo pode assumir essa função se indicado na carta de apresentação.

Por favor, forneça afiliação institucional de cada autor no momento que a pesquisa foi realizada. Se um autor se mudou para uma instituição diferente, o novo local pode ser indicado em nota de rodapé. Números em algarismo arábicos sobrescritos separados por vírgulas (sem espaços) são utilizados para filiações dos autores. Estas informações devem ser apresentadas em fonte Arial tamanho 9, com espaçamento simples com alinhamento a esquerda.

Modelo da Folha de Rosto

**Categoria do Manuscrito:** Artigo Científico (Agronegócios, Economia, Educação ou Marketing) ou Artigo de Revisão ou Análise de Conjuntura

**Título do manuscrito**  
(máximo 15 palavras)

autor<sup>1§</sup>; coautor<sup>2</sup>; coautor<sup>3\*</sup>  
(discriminar nome completo dos autores)

<sup>1</sup> Nome da Empresa ou Instituição – Titulação ou função ou departamento – Endereço completo - Bairro - CEP \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_ - Cidade (Estado), País.

<sup>2</sup> Nome da Empresa ou Instituição – Titulação ou função ou departamento – Endereço completo - Bairro - CEP \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_ - Cidade (Estado), País.

<sup>3</sup> Nome da Empresa ou Instituição – Titulação ou função ou departamento – Endereço completo - Bairro - CEP \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_ - Cidade (Estado), País.

\* Autor correspondente <email>

---

§Endereço atual

## **ESTILO DO MANUSCRITO**

Defina o significado das abreviaturas na primeira vez que forem citadas no resumo e no texto, e novamente nas tabelas e figuras. Recomenda-se que sua apresentação seja feita entre colchetes reservando o uso de parênteses para a notação de referências bibliográficas. Ex: Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento [MAPA]; Taxa Interna de Retorno [TIR]; Valor Presente Líquido [VPL].

O nome latino ou nomenclatura binomial (ou trinomial) e autoria deve ser utilizado quando mencionado pela primeira vez todas as plantas, insetos, patógenos e animais, bem como o ingrediente ativo quanto o nome químico da substância de pesticidas.

Nomes científicos ou expressões em latim devem ser destacados em itálico; expressões ou frases em outros idiomas devem ser grafados entre aspas.

Utilize o Sistema Internacional de Unidades em todo texto. Números de um a dez devem ser grafados por extenso, exceto quando seguidos por unidades. Para quantidades decimais <1, coloque um zero antes do separador decimal (,) utilizando ponto (.) como separador milhar. As relações entre as unidades de medida devem ser representadas pela potência negativa da medida divisora, por exemplo: kg.ha<sup>-1</sup>

Use o sistema horário de 24 h, com quatro dígitos para horas e minutos: 09h00, 18h30. As datas devem ser escritas: primeiro o dia, depois o mês e o por último o ano: 18 mar. 2000, 01 fev. 1987. Abreviar os meses com mais de quatro letras: jan.; fev.; mar. etc.

## **PREPARAÇÃO DO MANUSCRITO**

Texto e ilustrações submetidos à apreciação pelo corpo editorial podem ser escritos em língua portuguesa, inglesa ou espanhola, segundo as regras ortográficas e gramaticais.

Manuscritos devem ser organizados no **MS Word (extensão .doc ou .docx)** ou software compatível, em papel tamanho A4, na orientação retrato, justificado às margens direita e esquerda, todas as margens de 3 cm, espaçamento entre linhas 1,5 cm, exceto tabelas e nota de rodapé que devem ter espaçamento simples. O arquivo deverá ser denominado **documento principal** e já incluir tabelas e figuras. A fonte é Arial 11, exceto nas notas de rodapé e endereço de autores devendo ser Arial 9. As páginas devem ser numeradas sequencialmente, ilustrações e tabelas inclusive. Deve conter até 40 páginas e exceções serão julgadas pelo corpo editorial.

Organize o documento principal quando **Artigo Científico** na seguinte ordem: Folha de rosto, Título, Title, Resumo (máximo de 250 palavras), Palavras-chave (máximo cinco), Abstract, Keywords, Introdução (máximo duas páginas), Materiais e Métodos, Resultados, Discussão, Agradecimentos (opcional), Conclusão e Referências.

Para **Análise de Conjuntura**: Folha de rosto, Título, Title, Resumo (máximo de 250 palavras), Palavras-chave (máximo cinco), Abstract, Keywords, Indicadores (Tabelas), Discussão, Agradecimentos (opcional), Conclusão (opcional) e Referências (se houver).

Para **Artigo de Revisão**: Folha de rosto, Título, Title, Resumo (máximo de 250 palavras), Palavras-chave (máximo cinco), Abstract, Keywords, Introdução, Agradecimentos (opcional), Conclusão (opcional) e Referências.

**As normas de apresentação devem ser seguidas para todos os tipos, seja Artigo científico, Análise de Conjuntura e Artigo de Revisão.**

## **NORMAS DE APRESENTAÇÃO**

### **Título**

O título original deve ser escrito em português, inglês ou espanhol, dependendo do idioma redigido no manuscrito. Logo abaixo, inserir o título traduzido para inglês, no caso do manuscrito redigido em português ou espanhol; ou em português, caso o idioma do manuscrito for inglês. O título deve ser a tradução fiel do título no idioma original.

### **Resumo**

A palavra “Resumo” deve ser escrita em negrito, alinhado à esquerda e a primeira letra da palavra deve ser maiúscula. O texto referente ao resumo deverá ter seu início na outra linha, com espaçamento simples e escrito em um único parágrafo. O resumo deverá conter uma frase introdutória ao assunto, bem como o objetivo do trabalho, como este foi realizado e os principais resultados e conclusões.

### **Palavras-chave**

Consiste na inserção de no máximo cinco palavras ou termos, excluindo os que já estão no título, em letras minúsculas, em ordem alfabética e separadas por vírgula.

### **Abstract**

Tradução para o inglês do conteúdo do “Resumo”, seguindo a mesma norma deste. A tradução deve ser feita em inglês científico, utilizando-se de termos técnicos consagrados na área do artigo.

### **Keywords**

Tradução para o inglês das palavras-chave e seguirão as mesmas normas das palavras-chave.

### **Introdução**

Deve ser redigida em no máximo duas páginas (exceto artigos de revisão) e evitar divagações, utilizando-se preferencialmente de bibliografia recente.

### **Material e Métodos**

Neste tópico deve ser apresentada a descrição detalhada de todas as metodologias empregadas na obtenção e análise dos resultados da pesquisa, no entanto, apenas os novos procedimentos devem ser descritos em pormenor.

Na descrição do local de pesquisa não deve ser mencionado o nome da propriedade ou instituição ou empresa onde foi realizado o estudo ou coletado os dados sendo o local identificado apenas pela localização geográfica (coordenadas) ou nome da cidade e estado. A metodologia deve ser apresentada na sequência cronológica em que o trabalho foi conduzido.

Quando utilizados métodos consagrados, apenas a citação da referência bastará; caso contrário, é necessário apresentar descrição dos procedimentos utilizados, adaptações promovidas, etc.

Expressões matemáticas devem ser grafadas utilizando o editor de equação do programa Microsoft Word® com a mesma fonte e tamanho do texto. Deverão iniciar em linha separada, alinhada ao parágrafo do texto e devem ser numeradas sequencialmente com algarismos arábicos colocados entre parênteses e alinhados com a margem direita do texto, como no exemplo a seguir:

$$VPL = \sum_{j=1}^n \frac{FC_j}{(1+i)^j} - FC_0 = \frac{FC_1}{(1+i)^1} + \frac{FC_2}{(1+i)^2} + \dots + \frac{FC_n}{(1+i)^n} - FC_0 \quad (1)$$

onde, FC<sub>j</sub>: é o fluxo de caixa no período j; FC<sub>0</sub>: é o fluxo de caixa do investimento inicial; I: é a taxa de juro; J: é o período de tempo analisado; e, n: é o número de períodos.

### **Resultados e discussão**

As tabelas e figuras inseridas nesta seção devem ser citadas sequencialmente, e devem constar na sequência em que são mencionadas no texto. Os resultados devem ser discutindo-os e confrontando-os com os conhecimentos baseados na literatura científica sobre o assunto.

### **Tabelas**

Tabela ou Quadro será denominado sempre de Tabela e devem ser numeradas sequencialmente com algarismos arábicos, e geradas com a ferramenta "Tabela" do MS Word ou MS Excel (manuscritos contendo tabelas coladas como figuras serão devolvidos aos autores).

Os títulos das tabelas devem aparecer imediatamente acima do corpo das tabelas. Qualquer observação no corpo da tabela necessária para identificação de uma

sigla ou variável deve ser referenciada com chamada em sobrescrito (números ou símbolos) colocada antes da sigla ou da variável, e devidamente identificada e definida no rodapé da tabela.

## **Figuras**

Figuras, gráficos, fotografias, esquemas, ilustrações e outros são denominados sempre de Figuras. As figuras devem ser colocadas após sua citação pela primeira, numeradas sequencialmente usando algarismos arábicos e o título deve ser colocado abaixo da mesma sem ponto final.

Gráficos devem ser gerados em MS Excel.

Fotografias devem ser apresentadas como arquivo "Portable Network Graphics [PNG]" ou "Joint Photographic Experts Group [JPEG]" ou ainda "Tagged Image File Format [TIFF]", 600 DPI.

Para as figuras que contêm mais de um painel, designar os painéis com letras maiúsculas (sem parênteses e sem pontos após as letras) no canto superior esquerdo de cada painel, se possível.

## **Conclusão**

Devem ser coerentes com os objetivos do trabalho, concisas e não repetir resultados. Não devem conter abreviaturas, símbolos e citações.

## **Agradecimento**

Item opcional, no máximo 3 linhas, no qual o autor agradece aqueles que realmente contribuíram de maneira relevante para a elaboração do trabalho, mas que não são os autores.

## **Referências Bibliográficas**

A *Revista iPecege* não encoraja os autores a citar referências que não são facilmente acessadas e compreendidas pelos leitores. A citação de resumos de congressos, artigos técnicos, dissertações e teses não é permitida. Deve ser utilizado espaçamento simples e entre uma referência e outra inserir um parágrafo simples.

A *Revista iPecege* não recomenda que os autores citem análises estatísticas ou soluções de softwares como referências. Essas ferramentas devem ser mencionadas no texto (Material e Métodos) ao incluir a análise específica e o nome do software, sua versão e/ou ano de lançamento. Por exemplo, "... a análise estatística foi realizada utilizando o PROC NLIN no SAS (Statistical Analysis System, versão 9.2)".

As referências e citações para artigos da *Revista iPecege* serão formatadas utilizando o estilo de formato mínimo 'autor, ano' ou 'nome (ano)'. Checar se todas as citações no texto constam da lista de referências bibliográficas. São recomendações adicionais:

- Utilizar letra maiúscula apenas para a letra inicial para os sobrenomes de autor, entidades coletivas (como autoria), nome de eventos;
- Indicar sobrenomes dos autores: (i) Conservar o grau de parentesco, conforme o idioma do documento para os designativos Filho, Júnior, Neto, Sobrinho, seguindo o sobrenome dos autores (Scorvo Filho, J.D.; La Scala Jr, N.; Marcos Filho, J.); (ii) Indicar pela primeira parte do sobrenome aqueles ligados por hífen (Blanco-Canqui, H.; Volland-Tuduri, N.); (iii) Indicar pelo penúltimo sobrenome,

os autores de origem espanhola (Vidal Torrado, P.; Contreras Espinal, F.); (iv) Indicar pelo penúltimo sobrenome os compostos de substantivo + adjetivo: (Castelo Branco, C.); (v) conservar as partículas “Mac” e “Mc” dos sobrenomes anglo-saxões (MacTrevor, R.; McGinty, A.S.; McQueen, D.J.); (vi) conservar as partículas “von” e “van”, dos sobrenomes alemães e holandeses, respectivamente (Raij, B. van; Fisch, K. Von; Lippe, J. von der; Graaf, P.K. van der;

### Formato e estruturação

- Ordenar a lista de referências obedecendo aos seguintes parâmetros: ordenar alfabética do autor, considerando o nº (quantidade) em ordem crescente, seguindo sucessivamente a sequência alfabética: (i) Santos, S.; (ii) Santos, S.; Saad, M.; (iii) Santos, S.; Moretti, A.; Toledo, M.A.; (iv) Santos, S.; Saad, M.; Toledo, M.A.. Os exemplos: apenas um autor: Santos (2012) ou (Santos, 2012); dois autores: Tamarit; Gómez (2011) ou (Tamarit; Gómez, 2011); três ou mais autores: Randow et al. (2010) ou (Randow et al., 2010).
- Organizar as referências em ordem alfabética e cronologicamente dentro de parênteses, e use (;) ponto e vírgula para separar citações múltiplas dentro de parênteses, por exemplo: (De Souza et al, 2009; Santos 2010; Santos, 2013).
- Identificar múltiplas citações 'mesmo autor, datas diferentes', por exemplo: (Gulisashvili, Stein, 2006 e 2009).
- Identificar múltiplas citações 'mesmo autor, mesma data' com a ajuda de letras minúsculas, por exemplo: (BRASIL, 2007a, b).

Os autores ainda devem seguir as seguintes normas redacionais:

- Usar o estilo "autor-ano" para ordenar a lista de referências, e: (i) abreviar os primeiros e segundos nomes dos autores, mas nenhuma outra palavra; (ii) usar letras maiúsculas para todos os acrônimos, isto é, quando o autor for uma organização; (iii) utilizar letras maiúsculas para a 1ª letra do sobrenome e demais iniciais dos autores, que deverão ser separados por um ponto (.); (iv) separar autores por ponto-e-vírgula; (v) não usar "e comercial" (&) nas citações, nem na lista de referência; (vi) não usar caracteres grifados ou negritos para destacar qualquer parte da referência; (vii) usar letras maiúsculas na 1ª letra dos títulos de livros e de periódicos; (viii) não usar vírgula (,) para separar o título e o volume do periódico; (ix) separar os números de volume do periódico das páginas por dois pontos (:); (x) usar os números completos das páginas; (xi) usar os números completos das páginas, separados por hífen (“n-dash”); (xii) separar os grupos de páginas por uma vírgula se o artigo foi publicado em páginas descontinuas; (xiii) indicar o número da edição de um livro ou manual como "2ed", por exemplo; (xiv) sobre livros e manuais, indicar os editores ou a editora antes de discriminar a localidade sede dos editores ou da editora; (xv) separar os editores ou a editora da localidade por meio de uma vírgula (,); e (xvi) nestes casos, declarar os nomes da cidade, do estado e do país.

As referências devem ser escritas na fonte Arial, tamanho 11, espaçamento simples e alinhado à esquerda em ordem alfabética e com paragrafo simples entre as mesmas.

- Revistas/Periódicos Científicos

Frizzone, J.A.; Matioli, C.S.; Rezende, R.; Gonçalves, A.C.A. 2001. Viabilidade econômica da irrigação suplementar da cana-de-açúcar, *Saccharum ssp.*, para a região Norte do Estado de São Paulo. *Acta Scientiarum* 23: 1131-1137.

Silva, E.C., Castro Junior, L.G., Costa, C.H., Teixeira, F. 2014. Determinant factors in adopting sócio-environmental certifications in coffee farms. *Revista de Economia e Sociologia Rural* 52(3): 437-448. doi: 10.1590/S0103-20032014000300002.

- Livros

AGRAFNP – Consultoria & Comercio [AGRIANUAL]. 2011. Anuário da agricultura brasileira. IFNP, São Paulo, SP.

Dias, G.L.S.; Amaral, C.M. 2000. Mudanças estruturais na agricultura brasileira, 1980-1998. p. 223-254. In: Baumann, R. *Brasil: uma década em transição*. Cepal, Brasília, Brasil.

Hull, J.C. 2009. *Options, futures and other derivatives*. Pearson Prentice Hall, New Jersey, NJ, USA.

McLagan, P.; Nel, C. 2000. Por que a participação parcial falha. p. 680-694. In: McLagan, P.; Nel, C. *A nova era da participação: o desafio de emocionar e envolver pessoas*. Campus, Rio de Janeiro, RJ, Brasil.

National Research Council. 2001. *Nutrient requirements of dairly cattle*. 7ed. National Academy of Science, Washington, DC, USA. Disponível em: <<http://www.nap.edu/books/0309069971/html>>. Acesso em: 12 maio 2001.

Secretaria do Meio Ambiente do Estado de São Paulo [CETESB]. 1999. *Tratados e organizações ambientais em matéria de meio ambiente*. In: *Secretária do Meio Ambiente do Estado de São Paulo Entendendo o meio ambiente*. CETESB, São Paulo, SP, Brasil. Disponível em: <<http://www/bdf.org.br/sma/entendendo/atual.htm>>. Acesso em: 09 mar.1999.

Veiga, M. da; Balbinot Júnior, A.A.; Pandolfo, C.M. 2011. Solos manejados em sistema de integração lavoura-pecuária: aspectos econômicos e ecológicos, com ênfase para compactação do solo. p. 20-32. In: Veiga, M. da; Balbinot Júnior, A.A.; Pandolfo, C.M. *Tópicos em ciência do solo v.7*. Sociedade Brasileira de Ciência do Solo, Viçosa, MG.

- Trabalhos publicados em eventos

Oliveira Junior, J. N.; Freitas, D. G. F.; Oliveira, J. D. B. 2003. Margens de Comercialização do Tomate no Estado do Ceará-1995 a 2002. In: *XLI Congresso*

Brasileiro de Economia e Sociologia Rural, 2003, Juiz de Fora. Anais do XLI Congresso Brasileiro de Economia e Sociologia Rural. p. 53-55.

- Documentos jurídicos (leis, decretos, portarias e resoluções)

BRASIL.1990. Lei n. 8074, de 31 de julho de 1990. Dispõe sobre as diretrizes orçamentárias para o ano de 1991. Diário Oficial da União, Brasília, 01 ago. 1990. Seção 1, p. 2-3.

Ministério da Agricultura Pecuária e Abastecimento [MAPA]. 2006. Instrução Normativa SDA n. 27, de 05 de junho de 2006. Dispõe sobre as concentrações máximas admitidas para agentes fitotóxicos, patogênicos ao homem, animais e plantas, metais pesados tóxicos, pragas e ervas daninhas. Diário Oficial da União, Brasília, 09 jun. 2006. Seção 1, p.15- 16.

- Fontes eletrônicas

Agência Estado. 2007. Consumo de álcool no mercado formal sobe 82% no ano.

Disponível em:

<[http://www.canaoeste.com.br/principal.php?xvr=ver\\_np\\_ind&xid\\_noticia483](http://www.canaoeste.com.br/principal.php?xvr=ver_np_ind&xid_noticia483)>. Acesso em: 02 fev. 2008.

Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística [IBGE]. 2008. Malha municipal digital do Brasil – 2005. Rio de Janeiro. CD-ROM.

## **INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

Os manuscritos devem obedecer aos critérios estabelecidos nos Códigos Internacionais de cada área.

Os conceitos e opiniões contidos nos artigos são de exclusiva responsabilidade dos(as) autores(as).

## **DECLARAÇÃO DE DIREITO AUTORAL**

Os **Direitos Autorais** para artigos publicados nesta revista são de direito do autor. Em virtude do acesso público da revista, os artigos são de uso gratuito, com atribuições próprias, em aplicações educacionais e não-comerciais.

A revista se reserva o direito de efetuar, nos originais, alterações de ordem normativa, ortográfica e gramatical, com vistas a manter o padrão culto da língua e a credibilidade do veículo. Respeitará, no entanto, o estilo de escrever dos autores.

Alterações, correções ou sugestões de ordem conceitual serão encaminhadas aos autores, quando necessário.

As opiniões emitidas pelos autores dos artigos são de sua exclusiva responsabilidade.

## **POLÍTICA DE PRIVACIDADE**

Os nomes e endereços informados nesta revista serão usados exclusivamente para os serviços prestados por esta publicação, não sendo disponibilizados para outra finalidade ou a terceiros.